

## **PŮJČOVNA REHABILITAČNÍCH A KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK**

### **Základní informace o Půjčovně rehabilitačních a kompenzačních pomůcek**

Půjčovnu rehabilitačních a kompenzačních pomůcek provozuje Farní charita Litomyšl. Půjčovna je určena pro osoby, které v důsledku onemocnění nebo úrazu potřebují rehabilitační nebo kompenzační pomůcky, jež jim usnadní setrvání a péči v domácím prostředí. Sídlí v přízemí Lidového domu na adrese Bělidla 392, 570 01 Litomyšl a obsluhuje ji koordinátorka půjčovny, která s Vámi vyřídí vše potřebné.

Veškeré kontaktní údaje a provozní dobu naleznete na konci tohoto informačního materiálu. Neváhejte se na nás obrátit v případě potřeby nebo jakýchkoliv dotazů.

## PŘEHLED POMŮCEK A CENÍK

<b>Ceník za nájem rehabilitačních a kompenzačních pomůcek platný od 1. 1. 2023</b>		
<b>název pomůcky</b>	<b>sazba za pronájem (v Kč)</b>	
	<b>měsíční</b>	<b>denní</b>
Oxygenátor	750	25
Antidekubitní podložka lůžková pod kříž	30	1
Antidekubitní matrace s kompresorem	450	15
Antidekubitní matrace pěnová (Dekuba)	60	2
Antidekubitní matrace k lůžku - samostatná	180	6
Chodítko podpažní pro nácvik chůze	240	8
Chodítko pojízdné (trojkolka)	180	6
Chodítko pojízdné (čtyřkolka)	180	6
Chodítko pojízdné (dvoukolové)	180	6
Chodítko pojízdné s ohrádkou	180	6
Chodítko pevné s ohrádkou + pevné skládací	120	4
Invalidní vozík mechanický	300	10
WC křeslo pevné	180	6
WC křeslo pojízdné/toaletní židle	300	10
Polohovací lůžko elektrické (set)*	900	30
Polohovací lůžko mechanické*	450	15
Sedačka na vanu/ do vany	120	4
Nástavec na WC	30	1
Nástavec na WC s víkem a područkami	120	4
Servírovací stůl k lůžku	120	4
Vanička na mytí vlasů	120	4
Podložní mísa	60	2
Elektrický motomed	500	17
Elektrický schodolez	900	30
Mechanický zvedák	450	15
Stojan s hrazdou a hrazdičkou k lůžku	120	4
Polohovací pomůcka pod nohy	60	2
Sprchovací křeslo	240	8

\* Při zapůjčení polohovacího lůžka hradí nájemce navíc poplatek za dovoz a smontování lůžka, a to 500 Kč na území ORP Litomyšl, 1 000 Kč mimo ORP Litomyšl.

## **SMLOUVA O NÁJMU**

Pomůcky půjčujeme na základě smlouvy o nájmu rehabilitační nebo kompenzační pomůcky, kterou s vámi uzavře koordinátorka půjčovny.

### **Doba platnosti smlouvy**

Smlouvu uzavíráme na dobu určitou. Jednotlivé pomůcky mohou být zapůjčeny na dobu, po kterou bude uživatel pomůcku potřebovat, maximálně však na 12 kalendářních měsíců.

Prodloužení doby nájmu pomůcky na delší dobu než 12 měsíců se posuzuje individuálně. Při posuzování přihlížíme zejména k těmto situacím:

- nájemce nemá nárok na získání pomůcky nebo příspěvku na pomůcku jiným způsobem (např. od zdravotní pojišťovny nebo sociálního odboru) a prokazatelně ji potřebuje,
- došlo k prodloužení procesu vyřizování kompenzační pomůcky od pojišťovny – buď ze strany odborného lékaře, zdravotní pojišťovny nebo sociálního odboru,
- nepříznivý zdravotní stav, zdravotní omezení nebo úraz či následky úrazu jsou přechodného charakteru a vyžadují léčbu déle než 6 měsíců.

### **Výpověď smlouvy**

Smlouvu můžete vypovědět kdykoli, není třeba udávat důvod. Můžete tak učinit ústní nebo písemnou formou.

Pronajímatel může vypovědět smlouvu pouze písemnou formou, a to v případě, že nájemce poruší své povinnosti vyplývající ze smlouvy nebo právních předpisů, zejména řádně a včas neuhradí sjednané nájemné.

### **Výpovědní lhůta**

Výpovědní lhůta pro výpověď danou pronajímatelem i nájemcem činí 14 kalendářních dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď nájemci či pronajímateli doručena.

## **NÁJEMNÉ, ZPŮSOB PLACENÍ**

### **Výše nájemného**

Výše nájemného za půjčení rehabilitačních a kompenzačních pomůcek se řídí aktuálně platným ceníkem. Nájemce se při uzavření smlouvy zavazuje platit nájemné za každý započatý den, kdy má pomůcku v nájmu. V případě změn v ceníku je poskytovatel povinen informovat o změně nájemce alespoň 30 dní před nabytím účinnosti změny.

Za dovoz a montáž postele na území ORP Litomyšl platí nájemce poplatek 500 Kč, mimo ORP Litomyšl 1 000 Kč.

### **Hrazení nájemného**

Nájemné je možné zaplatit:

- v hotovosti koordinátorce v kanceláři půjčovny v provozní době půjčovny
- bezhotovostně bankovním převodem na účet Farní charity Litomyšl vedený u České spořitelny, číslo účtu 379 408 4309, kód banky 0800 pod přiděleným variabilním symbolem.

Po uzavření smlouvy o nájmu nebo při zapůjčení další pomůcky obdržíte Přehled zapůjčených rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, ve kterém je uvedena výše nájemného. Nájemné je třeba uhradit nejpozději do 15. dne následujícího měsíce vámi vybraným způsobem. Variabilní symbol pro bezhotovostní platbu je uveden ve smlouvě. Poslední platbu je třeba provést vždy v hotovosti spolu s vrácením pomůcky.

### **Vyúčtování**

Vznikne-li na nájemném nedoplatek, je třeba jej uhradit v hotovosti spolu s vrácením pomůcky. Vznikne-li přeplatek na nájemném, bude vám přeplatek vrácen způsobem, jakým jste hradili nájemné – tedy v hotovosti v den vrácení pomůcky nebo bankovním převodem na účet, ze kterého bylo nájemné hrazeno.

## **POVINNOSTI NÁJEMCE A PRONAJÍMATELE**

### **Práva nájemce**

- Dostat pomůcku čistou a v dobrém stavu.
- Být seznámen s obsluhou a údržbou pomůcky.
- Vrátit pomůcku před sjednanou dobou nájmu.

### **Povinnosti nájemce**

- Hradit nájemné včas a v řádné výši.
- Vrátit pronajatou kompenzační pomůcku, jakmile ji uživatel přestane potřebovat.
- Užívat pronajatou kompenzační pomůcku v souladu se Smlouvou, udržovat ji v čistotě, řádně o ni pečovat a zabránit jejímu poškození, zničení či ztrátě.
- Neprodleně nahlásit pronajímateli každou vzniklou závadu či poškození pronajaté kompenzační pomůcky.
- Vrátit pomůcku s veškerým příslušenstvím či dalšími doplňky, se kterými byla pomůcka zapůjčena.
- Nájemce nesmí provádět na pronajaté kompenzační pomůcce jakékoli úpravy. Případné opravy musí vždy předem konzultovat s koordinátorem půjčovny kompenzačních pomůcek. Nájemce je oprávněn provádět na pronajaté kompenzační pomůcce běžnou údržbu. Běžnou údržbou se rozumí pouze čištění, promazání nebo dohuštění kol.
- Vrátit pomůcku čistou, v opačném případě bude požadováno po nájemci její vyčištění nebo úhrada nákladů na vyčištění.
- Dojde-li v průběhu pronájmu pomůcky k jejímu poškození vlivem špatného zacházení, hradí nájemce náklady na opravu v plné výši. V případě ztráty nebo zcizení bude nájemcem uhrazena pořizovací cena.
- Nájemce je povinen umožnit pravidelnou revizi u kompenzačních pomůcek, které fungují pomocí elektrického zařízení.

### **Práva pronajímatele**

- Dojde-li v průběhu pronájmu pomůcky k jejímu poškození vlivem špatného zacházení, je pronajímatel oprávněn požadovat po nájemci úhradu nákladů na opravu v plné výši. V případě ztráty nebo zcizení si pronajímatel vyhrazuje právo na úhradu pořizovací ceny.

### **Povinnosti pronajímatele**

- Udržovat kompenzační pomůcku funkční tak, aby splňovala účel této Smlouvy.
- Seznámit nájemce se stavem kompenzační pomůcky.
- Seznámit nájemce s pravidly zacházení s pronajatou kompenzační pomůckou, aby nedošlo k jejímu poškození, nebo ke zranění osoby nesprávným užíváním či manipulací.

### **PRAVIDLA UŽÍVÁNÍ POMŮCKY**

Po podpisu smlouvy si nájemce pronajatou pomůckou odnáší k užívání, dopravu si zajistí vlastní. Výjimkou je zapůjčení polohovací postele. U této pomůcky zajišťuje dopravu Farní charita Litomyšl, rovněž smontování postele v bytě uživatele.

### **Údržba pomůcky**

Nájemce je oprávněn provádět běžnou údržbu pronajaté pomůcky jako čištění, promazání, dohuštění kol, apod.

### **Závada na pomůcce**

Vyskytne-li se na pomůcce jakákoliv závada, prosíme o bezodkladné nahlášení této skutečnosti. Případné opravy je třeba vždy předem konzultovat s koordinátorem půjčovny pomůcek.

### **Poškození pomůcky v průběhu pronájmu**

Dojde-li v průběhu pronájmu pomůcky k jejímu poškození, prosíme o bezodkladné nahlášení závady nebo poškození pomůcky. Je-li příčinou poškození pomůcky špatné zacházení ze strany nájemce nebo uživatele, je pronajímatel oprávněn požadovat náhradu škody.

### **Ztráta nebo zcizení pomůcky**

V případě ztráty nebo zcizení pomůcky je pronajímatel oprávněn požadovat po nájemci úhradu pořizovací ceny pomůcky.

### **INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

K tomu, abyste mohli využít služby Půjčovny rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, potřebujeme znát některé Vaše osobní údaje.

### **Vaše osobní údaje spravuje:**

Farní charita Litomyšl, Bělidla 392, 570 01 Litomyšl

Půjčovna rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, Bělidla 392, 570 01 Litomyšl

### **Jaké údaje zpracováváme?**

Zpracováváme pouze údaje, které potřebujeme k tomu, abychom vám mohli poskytnout služby Půjčovny pomůcek, tzn. pronajmout potřebnou pomůcku.

Zájemce o nájem pomůcky – jméno a příjmení, kontakt – telefonní číslo, případně mailová adresa.

Nájemce pomůcky – jméno a příjmení, datum narození, adresa bydliště, kontakt – telefonní číslo, případně mailová adresa, číslo bankovního účtu v případě bezhotovostní platby nájemného.

Uživatel pomůcky – jméno a příjmení, adresa faktického bydliště (tj. místo užívání pomůcky).

### **Kdo bude mít k vašim údajům přístup?**

Vaše údaje jsou zpracovávány v písemné a elektronické podobě. Přístup k údajům má koordinátor Půjčovny pomůcek (v době nepřítomnosti jeho zástupce) a účetní FCHL.

### **Chráníme vaše údaje**

Dokumenty obsahující osobní údaje jsou uloženy v uzamykatelné skříni, ke které má přístup koordinátor Půjčovny pomůcek.

Všichni zaměstnanci Farní charity Litomyšl (FCHL), kteří mají přístup k Vaším osobním údajům, mají povinnost mlčenlivosti. Zaměstnanci FCHL jsou povinni řídit se směnicemi organizace a dodržovat opatření, která chrání osobní údaje osob.

### **Jak dlouho vaše data uchováváme**

Osobní údaje zpracováváme po dobu nezbytně nutnou k zajištění poskytování služby. Po ukončení poskytování služby jsou dokumenty archivovány po dobu **5 let**. Po uplynutí archivační doby jsou dokumenty skartovány.

### **V souvislosti se zpracováním osobních údajů máte právo:**

být informován – tzn., že máme povinnost sdělit Vám pravdivé informace o zpracování Vašich osobních údajů

na přístup k Vaším údajům – tzn., že máte právo od nás získat informaci (potvrzení), zda jsou či nejsou Vaše údaje zpracovávány, a pokud zpracovávány jsou, tak máte právo získat následující informace – jaké osobní údaje jsou zpracovávány, za jakým účelem, kdo je příjemcem osobních údajů (komu jsou údaje zpřístupněny), doba, po kterou budou údaje uloženy, informaci o Vašich právech spojených se zpracováním osobních údajů, veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nebyly získány od Vás, skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování

na opravu – tzn. požadovat nápravu nebo aktualizaci údajů v případě, že jsou vaše údaje nepřesné nebo neaktuální; pokud se domníváte, že zpracováváme nepřesné údaje, upozorněte nás na to, prosím, zpracovávané údaje překontrolujeme, a pokud budou nepřesné, pak je opravíme

na výmaz Vašich údajů – pokud požádáte o výmaz osobních údajů, máme povinnost údaje vymazat, a to v případě, že je splněna alespoň jedna z následujících podmínek: 1) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, 2) odvolal/a jste dříve udělený souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování, 3) vznel/a jste námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování, 4) osobní údaje byly zpracovány protiprávně, 5) osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti

vznést námitku proti zpracování Vašich údajů, které jsou zpracovávány na základě právních důvodů: 1) zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen, 2) zpracování je nezbytné pro účely

oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany; pokud správce neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi právy a svobodami, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, pak Vaše údaje nebude po vznesení námítky dále zpracovávat

na omezení zpracování – pokud máte pochybnost o zpracování nebo námitku proti zpracování osobních údajů, máte právo požádat o dočasné omezení zpracování Vašich osobních údajů

na přenositelnost údajů – tzn. získat údaje, které se Vás týkají a které jste správcem poskytl/a, ve strukturovaném, strojově čitelném formátu nebo abychom tyto údaje na základě Vaší žádosti poskytli jinému správci; právu na přenositelnost můžeme vyhovět v případě, že 1) zpracování Vašich osobních údajů je založeno na právním důvodu, souhlasu či smlouvě, 2) zpracování se provádí automatizovaně; výkonem práva nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob

V případě, že zpracováváme některé Vaše osobní údaje na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů, pak máte **právo tento souhlas kdykoliv odvolat**.

**Pokud si budete přát uplatnit svá práva, můžete** se na nás obrátit písemně či osobně, případně telefonicky. Na žádosti týkající se uplatnění Vašich práv budeme reagovat bez zbytečného odkladu ve lhůtě **do 30 dnů** od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce – o takové skutečnosti Vás máme povinnost informovat a povinnost sdělit vám důvody takového prodloužení.

V případě **dotazů** týkajících se zpracovávání vašich osobních údajů se obraťte na koordinátorku Půjčovny rehabilitačních a kompenzačních pomůcek. Na koordinátora směřujte také případné **žádosti** o uplatnění Vašich práv v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

V případě **nespokojenosti** s řešením Vaší žádosti se obraťte na ředitelku Farní charity Litomyšl. Pokud se domníváte, že při zpracování Vašich osobních údajů došlo ze strany Farní charity Litomyšl k porušení pravidel ochrany osobních údajů, máte právo podat **stížnost** u dozorového úřadu, čili Úřadu pro ochranu osobních údajů (Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel: 234 665 111, web. [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

## **PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ**

V případě nespokojenosti se službami Půjčovny rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, máte možnost podat stížnost koordinátorovi půjčovny nebo ředitelce Farní charity Litomyšl.

**Podat stížnost** můžete jedním z následujících způsobů:

- ústně (osobně nebo telefonicky),
- písemně (předáním písemné stížnosti, zasláním dopisu či e-mailu).

**Lhůta** pro vyřízení stížnosti je nejvýše 30 dnů od jejího přijetí.

### **Odvolání při nevyřízení nebo nespokojení s vyřízením stížnosti**

V případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti se proti jejímu řešení (případně neřešení) můžete odvolat vyššímu nadřízenému adresáta stížnosti.

Lze se odvolat:

- k ředitelce Farní charity Litomyšl – Bělidla 392, 570 01 Litomyšl,
- k řediteli nebo prezidentovi Diecézní charity Hradec Králové – Velké náměstí 37, 500 01 Hradec Králové,

### **KONTAKTY**

#### **Půjčovna rehabilitačních a kompenzačních pomůcek**

Adresa: Bělidla 392, 570 01 Litomyšl  
přízemí budovy Lidového domu  
u vchodových dveří do budovy zvoňte na zvonek „Půjčovna RP“

Provozní doba půjčovny:

pondělí 14 – 16 hodin, středa 9 – 11 hodin

#### **Koordinátor půjčovny**

e-mail: barbora.buresova@lit.hk.caritas.cz

tel: 605 156 882

#### **Kancelář FCHL**

e-mail: charita@lit.cz

tel: 732 803 709